

提出書類
(申請書及び添付書類チェックリスト)

次の表により、番号順にファイルに綴って提出して下さい。

番号	書類の名称	町外		町内		説明	業者 ☑
		法人	個人	法人	個人		
1	提出書類（申請書及び添付書類チェックリスト）	○	○	○	○	右欄の業者☑提出書類の確認チェックを付けて下さい。	
2	公募型プロポーザル参加資格審査 業者カード	○	○	○	○	<u>指定様式（原本提出）</u>	
3	公募型プロポーザル参加資格審査申請書（指定1号様式）	○	○	○	○	<u>指定様式（原本提出）</u>	
4	営業所一覧表（任意2号様式）	○	○	○	○	営業所等に委任する場合、その営業所にラインを引いて下さい。 <u>（本店のみの場合も作成して下さい。）</u>	
5	委任状（指定3号様式）	○	○	○	○	営業所等に契約の権限を委任する場合に、添付して下さい。 <u>指定様式（原本提出）</u>	
6	使用印鑑届（指定4号様式）	○	○	○	○	<u>指定様式（原本提出）</u>	
7	都市計画等実績高・有資格者数（指定5号様式）	○	○	○	○	<u>指定様式（原本提出）</u>	
8	業態調書（指定6号様式）	○	○	○	○	<u>指定様式（原本提出）</u> <u>※必ず2部提出して下さい。</u>	
9	技術者経歴書（任意7号様式）	○	○	○	○	任意様式可 （要件を満たしていること）	
10	実績調書（任意8号様式）	○	○	○	○	過去2年分 任意様式可 （要件を満たしていること）	
11	登録証明書の写し	○	○	○	○		
12	商業登記簿謄本（複写可）	○	—	○	—	申請時の3ヶ月以内のもの （履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書でも可）	
13	印鑑証明書（複写可）	○	○	○	○	申請時の3ヶ月以内のもの	

番号	書類の名称	町外		町内		説明	業者 ☑
		法人	個人	法人	個人		
14	法人税・消費税及び地方消費税 納税証明書（複写可）	○	—	○	—	未納がない証明（その３の３） 申請時の３ヶ月以内のもの	
15	申告所得税・消費税及び地方消費税 納税証明書（複写可）	—	○	—	○	未納がない証明（その３の２） 申請時の３ヶ月以内のもの	
16	県税 納税証明書（複写可）	○	○	—	—	滞納がない証明（全税目） 申請時の３ヶ月以内のもの	
17	契約を行う事務所の所在地 （位置図）（任意９号様式）	○	○	○	○	任意様式可 （要件を満たしていること）	
18	誓約書（指定１０号様式）	○	—	○	—	<u>指定様式（原本提出）</u>	

町内(本店・支店)業者の追加書類

番号	書類の名称	町外		町内		説明	業者 ☑
		法人	個人	法人	個人		
19	町税 納税証明書（原本）	—	—	○	○	未納がない証明 申請時の３ヶ月以内のもの 町税及び国民健康保険税 ①会社の納税証明書 ②代表者個人の納税証明書 ※代表者が町内在住の場合	
20	水道料金納付証明書（原本）	—	—	○	○	未納がない証明 申請時の３ヶ月以内のもの	
21	代表者の住民票（複写可）	—	—	—	○	申請時の３ヶ月以内のもの	

【 平群町農業振興ビジョン策定事前調査業務参加資格審査申請に係る個人情報の利用目的等について 】

本業務の参加資格審査申請等の内容を確認するために提出していただく申請書及び添付書類により取得する個人情報については、本業務の参加資格申請の審査事務のみに利用し、他の目的で利用又は提供することはありません。