

年 月 日

(宛先)平群町長

住 所 平群町

申請者 氏 名

電話番号

申請者の住所・氏名・日中に連絡可能な電話番号を記入してください。

平群町結婚新生活支援補助金交付申請書

平群町結婚新生活支援補助金について、平群町結婚新生活支援補助金交付要綱第 5 条の規定に基づき、次の関係資料を添えて下記のとおり申請します。

記

|       |                            |                                              |         |         |       |       |   |
|-------|----------------------------|----------------------------------------------|---------|---------|-------|-------|---|
| 1.    | 婚姻届提出日                     | 年 月 日                                        |         |         |       |       |   |
| 2.    | 婚姻日における年齢                  | 夫                                            | 歳       |         | 妻     | 歳     |   |
| 3.    | 住所を定めた年月日                  | 夫                                            | 年 月 日   |         | 妻     | 年 月 日 |   |
| 4.    | 4 と 5 は、該当する部分のみを記入してください。 |                                              | 円       | 妻       | 円     | 合計    | 円 |
| 円     |                            |                                              | 妻       | 円       | 合計    | 円     |   |
| 5.    | 事業内訳                       | 住宅費(賃貸)                                      | 契約締結年月日 |         | 年 月 日 |       |   |
|       |                            |                                              | 家賃      |         | 円     |       |   |
|       |                            |                                              | 敷金      |         | 円     |       |   |
|       |                            |                                              | 共益費     |         | 円     |       |   |
|       |                            |                                              | 仲介手数料   |         | 円     |       |   |
|       |                            |                                              | 小計(A)   |         | 円     |       |   |
|       |                            |                                              | 住宅費(購入) | 契約締結年月日 |       | 年 月 日 |   |
|       |                            | 契約金額                                         |         | 円       |       |       |   |
|       |                            | 領収書                                          |         | 円       |       |       |   |
|       |                            | 住宅リフォーム費                                     | 契約締結年月日 |         | 年 月 日 |       |   |
|       |                            |                                              | 契約金額    |         | 円     |       |   |
|       |                            | 引越                                           | 引越年月日   |         | 年 月 日 |       |   |
|       |                            |                                              | 費用(円)   |         | 円     |       |   |
| 住宅手当  | 住宅手当受給額(円)                 |                                              | 円       |         |       |       |   |
| 合計(F) |                            | (A+B+C+D-E)                                  |         | 円       |       |       |   |
| 6.    | 前年度の受給額(継続申請のみ)(G)         | 円                                            |         |         |       |       |   |
| 7.    | 補助の上限額                     | 300, 000円                                    |         |         |       |       |   |
| 8.    | 補助申請額                      | ※(F)と(補助上限-G)を比較し、低い方を記入<br>※1,000 円未満の端数切捨て |         |         |       |       | 円 |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>9. 添付書類</p> | <p><b>【必須】</b></p> <div data-bbox="531 208 1355 331" style="border: 2px solid red; background-color: yellow; padding: 5px;"> <p>申請書に添付する書類に <input checked="" type="checkbox"/> を付けてください。<br/>         ※受付は、必要書類をすべて提出いただいた時点で行います。<br/>         記入漏れや添付漏れには十分にご注意ください。</p> </div> <p><input type="checkbox"/> 婚姻届</p> <p><input type="checkbox"/> 夫婦の印鑑</p> <p><input type="checkbox"/> 申請者の本人確認書の写し</p> <p><input type="checkbox"/> 新婚世帯のうち町税を納める義務のある者についての滞納が無いことを証明する書類</p> <p><input type="checkbox"/> 誓約書(様式第3号)</p> <p><input type="checkbox"/> 同意書(様式第4号)</p> <p><b>【該当する場合のみ】</b></p> <p><input type="checkbox"/> 貸与型奨学金の年間返済額がわかる書類の写し<br/>         (貸与型奨学金を受けている場合に限り。)</p> <p><input type="checkbox"/> 売買契約書又は工事請負契約書及び領収書その他の支払を確認することができる書類の写し(住宅取得費用を支払った場合に限り。)</p> <p><input type="checkbox"/> 賃貸契約書及び領収書その他の支払を確認することができる書類の写し<br/>         (住宅賃借費用を支払った場合に限り。)</p> <p><input type="checkbox"/> リフォーム工事請負契約書及び領収書その他の支払を確認することができる書類の写し(住宅リフォーム費用を支払った場合に限り。)</p> <p><input type="checkbox"/> 住宅手当支給証明書(様式第2号。住宅手当が支給されている場合に限り。)</p> <p><input type="checkbox"/> 引越費用に係る領収書の写し(引越費用を支払った場合に限り。)</p> <p><input type="checkbox"/> その他( )</p> |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|