

記載例

種類別明細書(増加資産・全資産用)

令和 7 年度

※	所有者コード	※
	※記載する必要はありません。	

所有者名	1
株式会社 平群町役場	1 枚のうち
	1 枚目

行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			(イ) 取 得 価 額				耐 用 年 数	(ロ) 減 価 残 存 率	(ハ) 価 額				課税標準 の特 例		※ 課 税 標 準 額	増 加 事 由	摘 要
					年 号	年	月	十 億	百 万	千	円			十 億	百 万	千	円	率	コ ー ド			
01	1	※記載する必要はありません。	駐車場舗装	1	5	1	4	5	000	000	10									1・2 3・4		
02	2		太陽光発電設備	1	5	6	8	20	000	000	17									1・2 3・4		
03																				1・2 3・4		
04																				1・2 3・4		
05																				1・2 3・4		
06																						
07																						
08																						
09																						
10																						
11																						
12																						
13																				1・2 3・4		
14																				1・2 3・4		
15																				1・2 3・4		

※記載する必要はありません。

資産の名称を記載してください。

取得した年月を和暦で記載してください。
年号は以下のとおり記載してください。
昭和・・・「3」
平成・・・「4」
令和・・・「5」

当該資産の取得価額および法定耐用年数を記載してください。
(取得価額は運賃・手数料・据付費等を含みます。)

該当する増加事由を○で囲んでください。
1＝新品取得
2＝中古品取得
3＝移動による受入
4＝その他

3の場合、摘要欄に移動前の所在地を記入してください。
4の場合、摘要欄に理由を記入してください。

※記載する必要はありません。

資産の名称を記載してください。

取得した年月を和暦で記載してください。
年号は以下のとおり記載してください。
昭和・・・「3」
平成・・・「4」
令和・・・「5」

当該資産の取得価額および法定耐用年数を記載してください。
(取得価額は運賃・手数料・据付費等を含みます。)

※記載する必要はありません。

該当する増加事由を○で囲んでください。
1＝新品取得
2＝中古品取得
3＝移動による受入
4＝その他

3の場合、摘要欄に移動前の所在地を記入してください。
4の場合、摘要欄に理由を記入してください。

- ・構 築 物・・・1 ・航 空 機・・・4
- ・機 械 及 び 装 置・・・2 ・車 両 ・運 搬 具・・・5
- ・船 舶・・・3 ・工 具 器 具 備 品・・・6

注意 「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 移動による受入、4 その他のいずれかに○印をつけてください。
「取得年月」欄の「年号」で、3は昭和、4は平成、5は令和です。

第二十六号様式別表一（提出用） 注意 ※印の欄は記入しないでください。